

REGULAMIN RADY RODZICÓW

przy Szkole Podstawowej Nr 1 im. J. Kusocińskiego w Ożarowie Maz.

uzgodniony na plenarnym zebraniu Klasowych Rad Rodziców

Rozdział I

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 1.

- 1 Celem rady rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców Szkoły Podstawowej oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie w tym zakresie tematów do innych organów szkoły.
- 2 Szczególnym celem rady rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
- 3 Zadaniem rady rodziców jest w szczególności:
 - pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspierania realizacji celów i zadań szkoły.
 - gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowych tych funduszy,
 - zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły
- 4 Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną :
 - *programu wychowawczo-profilaktycznego
 - *opiniowanie zestawu programów i podręczników szkolnych
5. Jeżeli rada rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programów, o których mowa w §1 pkt.4 , program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.

Rozdział II

Tryb podejmowania uchwał przez radę rodziców i jej organy wewnętrzne.

§ 2

- 1 Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
- 2 Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
- 3 Uchwały są protokołowane w protokolarzu rady rodziców szkoły podstawowej. Za protokolarz rady rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium rady.

Rozdział III

Wybory do organów rady rodziców

§ 3

- 1 Wybory do Rady Rodziców są przeprowadzone corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału. Wyboru odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu.
- 2 Zgromadzeni na zebraniu rodzice uczniów danego oddziału wybierają ze swego grona Radę Oddziałową w głosowaniu tajnym.

- 3 Rada Oddziałowa powinna liczyć niemniej niż trzy osoby. O liczebności Rady Oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.
- 4 Do udziału w wyborach do Rady Oddziałowej są uprawnieni rodzice dzieci danego oddziału.
- 5 Wybory do Rad Oddziałowych przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. W skład komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej.
- 6 Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym, na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu. Jeżeli trzecia (w przypadku trzyosobowej rady Oddziału) i kolejne osoby uzyskają tę samą liczbę głosów, głosowanie na te osoby zostaje powtórzone.
- 7 Po pierwszych zebraniach oddziałowych i wyborach Rad Oddziałowych organizowane jest Zebranie Rady Rodziców. Pierwsze zebranie jest sprawozdawczo-wyborcze. Podczas spotkania przedstawienie sprawozdania z całorocznej działalności Rady Rodziców.
- 8 Po przyjęciu przez obecnych na zebraniu członków Rad Oddziałowych następują wybory do Rady Rodziców na kolejny rok szkolny. Członkiem Rady Rodziców może zostać osoba wybrana do Rady Oddziałowej.
- 9 Wybory do Rady Rodziców są przeprowadzone corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału. Wyboru odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu.
- 10 Zgromadzeni na zebraniu rodzice uczniów Rad oddziałów wybierają ze swego grona Radę Rodziców w głosowaniu tajnym lub jawnym.
- 11 Jeżeli w ciągu roku szkolnego ze składu Rady Rodziców odejdzie przedstawiciel danego oddziału w szkole zarządza się wybory uzupełniające w tym oddziale. Zasady wyboru przedstawiciela oddziału w wyborach uzupełniających ustala Rada Rodziców.
- 12 Ogłoszenie wyników wyborów, podanie do publicznej wiadomości składu Rady Rodziców i zwołanie jej pierwszego posiedzenia należy do obowiązków Dyrektora Szkoły. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców powinno się odbyć w terminie do czternastu dni od terminu wyborów.

Rozdział IV

Ramowy plan pracy rady rodziców i jej organów.

§ 4

- 1 Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez prezydium Rady Rodziców, co najmniej raz w roku.
- 2 Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek klasowych rad rodziców z co najmniej 7 klas, na wniosek dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej – złożone do prezydium rady.

§ 5

- 1 Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące. Na posiedzenia prezydium może zapraszać dyrektora lub inne osoby.
- 2 Posiedzenia prezydium są protokołowane w protokolarzu, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz prezydium

Rozdział V

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

§ 6

- 1 Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - ze składek rodziców dobrowolnych,
 - z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji do których zwróci się prezydium rady,
 - z innych źródeł.

§ 7

- 1 Wysokość składki rodziców ustala się na początku roku szkolnego na plenarnym zebraniu rodziców z Rad Oddziałowych.

§ 8

- 1 Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie:
 - większościowej ilości głosów podczas głosowania członków Rady Rodziców przy obecności minimum połowy kworum – wydatki powyżej 3000 pln netto.
 - większościowej ilości głosów podczas głosowania członków prezydium Rady Rodziców przy obecności minimum połowy kworum – wydatki poniżej 3000 pln netto.

§ 9

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej wyłącznie na następujące cele:

- pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywienia, odzieży, podręczników – sposób finansowania jest określony oddzielnym regulaminem,
- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak dzień patrona, festyn sportowo – rekreacyjny z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego, finały szkolnych olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.,
- nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych,
- sfinansowanie części kosztów reprezentacyjnego zespołu artystycznego szkoły,
- dofinansowanie zakupu przyrządów lub pomocy naukowych niezbędnych do bieżącej działalności dydaktycznej lub organizacyjnej szkoły,
- wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości rady rodziców,

Sposób wydatkowania środków rady rodziców może w części być zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz rady rodziców. W takim przypadku prezydium rady rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

Rozdział VI

Obsługa księgowo – rachunkowa środków finansowych rady rodziców

§ 10

- 1 Rada Rodziców może zatrudnić fachową siłę księgową w wymiarze części etatu. Płatę księgowego ustala i umowę o pracę zatwierdza prezydium Rady Rodziców. Prezydium także opracowuje zakres czynności i odpowiedzialności księgowego.
- 2 Prezydium wyznacza skarbnika Rady Rodziców do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad pracą księgowego.
- 3 Rada Rodziców może prowadzić księgowość poprzez wyznaczenie pośród siebie osoby odpowiedzialnej za rozliczenia finansowe. Osoba taka musi mieć zapewniony wgląd do konta bankowego, ale nie może być odpowiedzialna za zatwierdzanie przelewów.
- 4 Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy w celu

przechowywania środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów. Do bieżącego wykonywania czynności związanych z akceptowaniem dokumentów finansowo – księgowych i występowania w imieniu Rady Rodziców prezydium upoważnia 2 lub 3 swoich członków.

- 5 Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 11

- 1 W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły – Rada Rodziców może zapraszać na swoje zebrania plenarne, a prezydium rady na swoje posiedzenia regulaminowe dyrektora szkoły oraz kierownictwo pozostałych organów szkoły.
- 2 Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w § 1, pkt.3, niniejszego regulaminu.
- 3 W przypadku niespektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podlegających jej pracowników, a także przez radę pedagogiczną czy radę szkoły – prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do dyrektora szkoły lub organu nadzorującego działalność szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.
- 4 W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z niespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia – prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

§ 12

Członkowie klasowych Rad Rodziców, prezydium Rady Rodziców mogą być **odwołani** ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w Rozdziale III.

§ 14

Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści: Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Ożarowie Maz., 05-850 Ożarów Maz., ul. Szkolna 2.,

Dyrektor
Szkoły Podstawowej
[Podpis]
mgr Izabela Milde