

Ożarów Mazowiecki, dnia.....

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(dokładny adres zamieszkania ucznia)

.....
(PESEL ucznia)

.....
(data i miejsce urodzenia ucznia)

.....
(klasa)

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 1
im. J. Kusocińskiego
w Ożarowie Mazowieckim

Podanie o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej. Oryginał legitymacji szkolnej uległ

.....
(podać okoliczności zniszczenia, zagubienia)

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Szkole Podstawowej nr 1 im. J. Kusocińskiego w Ożarowie Mazowieckim

Oplata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

Podstawa prawna :

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i druków szkolnych . (Dziennik Ustaw z 27 stycznia 2017 r. poz. 170.)
Ustawa z 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dziennik Ustaw z 2006 r. poz. 225 poz. 1635 ze zm.)

Oplata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej wynosi 9 zł.

Należność proszę wpłacać na konto, nr rachunku: **14 1020 1042 0000 8802 0375 7234** ,
w tytule przelewu prosimy wpisać: opłata za duplikat legitymacji szkolnej, imię i nazwisko ucznia oraz klasę.

Do wniosku załączam:

1. Potwierdzenie dokonania opłaty za wydanie duplikatu legitymacji
2. Aktualne, podpisane zdjęcie legitymacyjne

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)